

COMUNE DI MARTIRANO

(PROVINCIA DI CATANZARO)

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 07 del 22.01.2021

Oggetto: Adozione proposta Codice di Comportamento del personale dipendente.

L'anno **Duemilaventuno** il giorno **ventidue (22)** del mese di **Gennaio** alle ore **12,50** nella sala Consiliare del Comune suddetto all'uopo individuata, con decreto sindacale n.01/2020, la Giunta Comunale, convocata con appositi avvisi, si è riunita con la presenza dei Signori:

ASSESSORI		PRESENTI	ASSENTI
BARTOLOTTA FRANCESCO	Sindaco	X	
CARULLO PIERO	Vice Sindaco	X	
AIELLO ANTONELLO	Assessore	X	

Partecipa il Segretario **Comunale, in servizio a scavalco D.ssa Rosetta Cefalà.**

Il Sindaco, Bartolotta Francesco, constatato preliminarmente:

che gli intervenuti sono in numero legale,

che tutti i presenti muniti dei dispositivi di sicurezza, sono disposti assicurando tra di loro la distanza ben oltre quella minima di un metro, prescritta dai DPCM in materia di emergenza sanitaria daCOVID-19;

dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'argomento in oggetto indicato premettendo che, sulla proposta della presente deliberazione, sono stati acquisiti i pareri a norma dell'art. 49, T.U. 267/2000:

In ordine alla regolarità tecnica: del Responsabile del Servizio interessato;

LA GIUNTA COMUNALE

Visto il D.P.R. 62/2013 con il quale è stato approvato il “ Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell’articolo 54 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165”;

Visto il CCNL Funzioni Locali del 21/05/2018 (biennio giuridico ed economico 2016/2018), il cui art. 59, reca “ Codice disciplinare “, con l’obbligo per gli enti locali di darne la massima pubblicità , mediante pubblicazione sul sito istituzionale , nei termini di cui ai commi 11 e 12 del medesimo articoli;

Visto le Linee Guida dell’Autorità Nazionale Anti Corruzione (ANAC) approvate con deliberazione n. 177 del 19/12/2020 relative all’aggiornamento dei Codici di Comportamento, emanate ai sensi dell’art.54 D. Lgs. 165/2001;

Preso Atto che le Linee Guida sono rivolte a tutte le Amministrazioni e sostituiscono quelle precedentemente approvate ;

Preso Atto , altresì, che il Comune di Martirano ha recepito il Codice di Comportamento Nazionale dei dipendenti approvato con DPR 62/2013; ha recepito ,altresi , il codice disciplinare di cui all’art.59 del C.C.N.L. Funzioni Locali del 21.05.2018, che risulta pubblicato sul sito istituzionale nella sezione “Amministrazione Trasparente” sottocategoria di 1° livello “Disposizioni Generali”,sottocategoria di 2° livello “Atti Generali - Codice disciplinare e codice di condotta”;

Evidenziato che :

- si rende necessario approvare il Codice di Comportamento allo scopo precipuo di promuovere un sostanziale rilancio delle norme comportamentali del personale dipendente, nell’interesse pubblico;
- l’ANAC ha inteso fornire indirizzi volti ad orientare le Amministrazioni nella predisposizione di nuovi Codici di comportamento che integrino i doveri minimi posti dal D.P.R. 62/2013 con contenuti che siano utili per una migliore cura dell’interesse pubblico;
- questo Comune con deliberazione di G.C. n. 84 del 11/12/2020 ha confermato per il 2020 il Piano delle Performance 2019/2021;
- **Dato atto** che questo Comune con deliberazione di G.C. n. 09 del 30/01/2020 ha confermato per il 2020 il Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) per il triennio 2019/2021 già approvato , con deliberazione di G.C. n.07 del 30.01.2018,
- **Che** il suddetto PTPCT prevede, quale misura di contrasto l’adozione del codice di comportamento dei dipendenti comunali;

Visto lo schema di Codice di Comportamento in conformità al D.P.R. 62/2013 ed alle Linee Guida ANAC(del. N. 177/20), composto da n. 28 articoli, predisposto dal Segretario Comunale, sentiti i Responsabili dei Servizi in cui si articola la struttura organizzativa dell’Ente; il D.Lgs. 267/00 e ss.mm.;

la L. 190/2012 e ss.mm.;

il D. Lgs. 33/2013 e D. Lgs. 39/2013;

Visto che è necessario acquisire il parere obbligatorio di applicabilità da parte del Nucleo di Valutazione e delle OOSS/RSU sullo schema del Codice di Comportamento così predisposto;

Visti gli atti d’Ufficio;

Acquisito il parere tecnico favorevole reso ai sensi dell’art. 49 comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000 dal Responsabile del Servizio Amministrativo;

Evidenziato che il presente atto non necessita del parere in ordine alla regolarità contabile in quanto non comporta oneri economici diretti o indiretti a carico del Comune ;

Con voti unanimi espressi in forma palese,

D E L I B E R A

La premessa narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente deliberato, e per l'effetto:

Adottare lo schema di Codice di Comportamento dei Dipendenti Comunali , composto da n. 28 articoli, predisposto ai sensi del D.P.R. 62/2013 ed adeguato alle Linee Guida ANAC approvate con deliberazione n. 177 del 19-02-2020 ex art. 54 del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm. che si allega **Sub. A)** , quale parte integrante e sostanziale del presente atto.

Trasmettere il presente provvedimento al Nucleo di Valutazione, ai Responsabili di Servizio , al Revisore dei Conti, alle OO.SS./R.S.U., ognuno per quanto di competenza.

Pubblicare, a cura del Segretario Comunale, specifico avviso pubblico di partecipazione al procedimento, al fine di acquisire suggerimenti e proposte.

Dare atto che, sentiti i soggetti sopra individuati e valutate le proposte eventualmente pervenute, il Codice di comportamento, nella sua stesura finale, sarà approvato in via definitiva da parte della Giunta Comunale, nel rispetto di quanto previsto dall'ANAC nella deliberazione n. 177/20.

Lo stesso sarà poi pubblicato sul sito dell'Ente nella sezione "Amministrazione Trasparente" sottocategoria di 1° livello " Disposizioni generali ", sottocategoria di 2° livello " Atti Generali - Codice di comportamento e di condotta.

Comunicare l'adozione ai sig.ri capigruppo consiliari.

Dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs .n. 267/2000, stante l'urgenza di provvedere agli adempimenti consequenziali.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL SINDACO
f.to Bartolotta Francesco

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Dr.ssa Rosetta Cefalà

Ai sensi dell'art. 49, comma 1, D. Lgs. N° 267/2000, sostituito dall'art. 147-bis, comma 1, della Legge N° 213/2012, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica del presente atto.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO
f.to Il Vice Sindaco Carullo Piero

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE
Non dovuto

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE E DI ESECUTIVITA'

la presente deliberazione:

- (X) è stata affissa all'Albo Pretorio Comunale on-line per 15 giorni consecutivi con decorrenza 26/01/2021 (art. 124, comma 1, D. Lgs. N° 267/2000).
 - (X) è stata comunicata ai capigruppo consiliari in data odierna (art. 125, comma 1, D. Lgs. N° 267/2000).
 - () diviene esecutiva dopo il decimo giorno della pubblicazione all'Albo Pretorio Comunale on-line (art. 134, comma 3, D. Lgs. N° 267/2000).
 - (X) è dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, D. Lgs. N° 267/2000).
- Martirano li, 26/01/2021

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Dr.ssa Rosetta Cefalà

Firme autografe omesse ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. 39/1993.